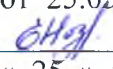
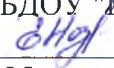


Введено в действие
Приказом заведующего
"МБДОУ "ЦРР-ДС № 9"
от 25.05.2015 г. № 43/1
 Ноздрина Е.И.
« 25 » мая 2015 г.



Утверждено:
на педагогическом совете
МБДОУ "ЦРР-ДС № 9
Протокол от 25.05.2015 г. № 4 ____
Председатель пед.совета
МБДОУ "ЦРР-ДС № 9"
 Ноздрина Е.И.
« 25 » мая 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

МБДОУ «ЦРР-ДС № 9»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Педагогический совет - является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 1.2. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития образовательного учреждения.
- 2.2. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива (по определённому направлению).
- 2.3. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей образовательного учреждения.
- 2.4. Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса и всех служб ДОУ.
- 2.5. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития ДОУ.,
- 2.6. Заслушивать годовые отчёты администрации, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.7. Принимать организационные решения.
- 2.8. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.
- 2.9. Рассматривать отчёт по самообследованию ДОУ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Тематический педагогический совет проводится 2 раза в год.
- 3.2. Тематика педагогического совета включается в годовой план работы ДОУ с учётом нерешённых проблем.
- 3.3. Работой педагогического совета руководит председатель (Заведующий ДОУ).

3.4. Решения педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.5. Наряду с тематическим педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов определённой группы.

3.6. Время, место и повестка для заседания педагогического совета сообщаются не позднее чем за две недели до его проведения.

3.7. Для проведения каждого педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ

4.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве ДОУ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Члены педагогического совета ДОУ обязаны:

- вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции ДОУ;
- оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педагогического коллектива;
- делать представления администрации по интересующим педагогов вопросам;
- подводить итоги деятельности за год;
- контролировать выполнение ранее принятых решений.

5.2. Члены педагогического совета ДОУ имеют право:

- требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий;
- рекомендовать членов педагогического коллектива к награждению;
- требовать от администрации ДОУ в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу;
- вносить предложения администрации по улучшению деятельности ДОУ;
- требовать от администрации ДОУ осуществления контроля за реализацией решений педагогического совета;

5.3. Члены педагогического совета ДОУ несут ответственность за:

- обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- актуальность и корректность вопросов;
- объективность оценки деятельности всех членов коллектива;
- своевременное доведение решения педагогического совета до коллектива;
- своевременную реализацию решений педсовета.